

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos privatumo politika

Bendrosios nuostatos

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba (toliau – VMVT) gerbia Jūsų privatumą, todėl Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos privatumo politika (toliau – Privatumo politika) siekia informuoti, kaip tvarko Jūsų asmens duomenis. Privatumo politikoje nurodoma, kokie asmens duomenys ir koku tikslu yra renkami ir tvarkomi, apibrėžiamas asmens duomenų teikimas trečiosioms šalims, nurodoma, kokias teises turi duomenų subjektai ir kaip jos yra saugomos, išskiriami kiti aktualūs asmens duomenų tvarkymo ir saugojimo klausimai.

VMVT yra visų veiklos ir vidaus administravimo procesų metu surinktų asmens duomenų valdytoja, taip pat duomenų subjektų bei trečiųjų šalių perduotų asmens duomenų tvarkytoja.

VMVT atsakingai saugo asmens duomenis nuo praradimo, neleistino naudojimo ar pakeitimo. VMVT valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau – VMVT darbuotojai), yra raštiškai įsipareigoję neatskleisti asmens duomenų trečiosioms šalims ir (ar) kitais būdais jų neplatinti.

Tvarkomų asmens duomenų saugumas užtikrinamas, naudojant ir taikant teisinės, organizacines, administracines, technines, technologines ir fizines saugumo užtikrinimo priemones.

VMVT asmens duomenis tvarko, vadovaudamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) Nr. 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą, taip pat priežiūros ir kontrolės institucijų nurodymais (daugiau informacijos skyriuje „Teisės aktai, reglamentuojantys asmens duomenų tvarkymą“).

Privatumo politikoje vartojamos sąvokos:

Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant tokiais duomenimis kaip asmens kodas, vienas arba keli asmeniui būdingi fizinio, fiziologinio, psichologinio, ekonominio, kultūrinio ar socialinio pobūdžio požymiai.

Asmens duomenų tvarkymas – bet kuris su asmens duomenimis atliekamas veiksmas: rinkimas, užrašymas, kaupimas, saugojimas, klasifikavimas, grupavimas, jungimas, keitimas

(papildymas ar taisymas), teikimas, paskelbimas, naudojimas, loginės ir (ar) aritmetinės operacijos, paieška, skleidimas, naikinimas ar kitoks veiksmas arba veiksmų rinkinys.

Automatinis duomenų tvarkymas – duomenų tvarkymo veiksmai, visiškai ar iš dalies atliekami automatinėmis priemonėmis.

Duomenų subjektas – individas, kurio asmens duomenys yra registruojami.

Duomenų valdytojas – kompetentinga institucija, kuri viena ar drauge su kitomis kompetentingomis institucijomis nustato asmens duomenų tvarkymo tikslus ir priemones. Kai tokio duomenų tvarkymo tikslai ir priemonės nustatyti Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose, duomenų valdytojas arba konkretūs jo skyrimo kriterijai taip pat gali būti nustatyti Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

Duomenų tvarkytojas – fizinis arba juridinis asmuo, valstybės institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuri duomenų valdytojo vardu tvarko asmens duomenis.

Duomenų gavėjas – fizinis arba juridinis asmuo, valstybės institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuriai atskleidžiami asmens duomenys, nesvarbu, ar tai trečioji šalis, ar ne. Valstybės institucijos, kurios pagal Europos Sąjungos valstybės narės teisės aktus gali gauti asmens duomenis vykdydamos konkretų tyrimą, nelaikomos duomenų gavėjomis; tvarkydamos tuos duomenis tos valstybės institucijos laikosi duomenų tvarkymo tikslus atitinkančių duomenų apsaugos taisyklių.

IP adresas – unikalus 32 bitų skaičius, identifikuojantis kiekvieną kompiuterį ar kitokį įtaisą, prisijungiantį prie TCP/IP tinklo.

Slapukas – duomenų rinkinys, kurį sukuria svetainė ir įrašo į lankytojo kompiuterį. Tai informacija, kuri paspartina arba supaprastina darbą vėl kreipiantis į tą pačią svetainę, pavyzdžiui, išimenama anksčiau užpildyta anketa ir nebereikia jos pildyti iš naujo. Slapukai gali kelti ir pavojų. Pavyzdžiui, su jais į kompiuterį gali patekti virusai, per juos gali būti išgauta slapta informacija. Todėl naršyklės, prieš priimdamos slapukus, dažniausiai paklausia svetainės skaitytoją, ar jis leis tai daryti.

Kitos Privatumo politikoje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Reglamente (ES) Nr. 2016/679 ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą.

VMVT gali tobulinti Privatumo politiką. Aktualūs Privatumo politikos pakeitimai skelbiami VMVT interneto svetainėje.

Asmens duomenų tvarkymas

Duomenų subjektas teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius savo asmens duomenis, reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą) ar sunaikinti tvarkomus asmens duomenis (kai atšaukiamas sutikimas) ir nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, taip pat turi teisę prašyti, kad tvarkomi jo asmens duomenys būtų perduodami kitam duomenų valdytojui.

Tvarkomi asmens duomenys

VMVT veiklos sritis (-ys)	Duomenų subjektai	Tvarkomi asmens duomenys	Duomenų gavėjas (-ai)	Asmens duomenų saugojimo terminas	Duomenų tvarkytojas (-ai)	Pastabos
Gyvūnų laikymo vietų registravimas, gyvūnų užkrečiamųjų ligų stebėseną, bendrų žmonių ir gyvūnams užkrečiamųjų ligų kontrolė	Gyvūnų laikytojai (fiziniai asmenys)	Vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, ūkininko identifikavimo kodas, banko sąskaitos numeris ir kt.	VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba, Lietuvos centrinis valstybės archyvas (toliau – Archyvas)	Nuo 5 iki 10 m. priklauso mai nuo konkrečios bylos ¹ (pvz., gyvūnų laikymo vietų registravimas – 5 m.; gyvūnų užkrečiamųjų ligų stebėseną – 10 m. ir kt.)	VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	Asmens duomenys gaunami iš duomenų subjektų arba iš juridinių asmenų, jei gyvūnų laikytojai – juridiniai asmenys
Asmenų skundų registravimas balso paštu (pokalbių telefonu įrašų analizė)	Asmenys, skambinantys nurodytu telefonu dėl nesaugių ir nekokybiškų maisto	Vardas ir pavardė, telefono numeris, rašytinė skundo forma ir kt.		Iki 1 mėn.	Telia Lietuva, AB	Asmens duomenys gaunami iš duomenų subjektų

¹ Konkrečių bylų dokumentų saugojimo terminai yra nurodyti VMVT dokumentacijos plane

	produktų, netinkamų viešojo maitinimo įmonių teikiamų paslaugų ar gyvūnų gerovės pažeidimų					
Vidaus administravimas personalo valdymo tikslu, darbo užmokesčio skaičiavimas, bendrieji reikalai	Pretendentai dirbti VMVT, VMVT darbuotojai ir buvę VMVT darbuotojai	Vardas ir pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris, banko sąskaita, vaikų gimimo liudijimai, ištuokos liudijimai, asmens medicininės knygelės (sveikatos pasai), neįgalumo pažymėjimai, darbo pokalbių įrašai, gyvenimo aprašymai ir kt.	Kompetentingos institucijos (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI), Archyvas, Valstybės tarnybos departamentas	Nuo 3 iki 50 m. priklauso mai nuo konkrečios bylos (pvz., darbo laiko apskaitos žiniaraščiai – 3 m.; direktoriaus įsakymai dėl atostogų – 10 m.; direktoriaus įsakymai personalo valdymo klausimais – 50 m. ir kt.)	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	Asmens duomenys gaunami iš duomenų subjektų
Maisto tvarkymo subjektų registravimas ir kontrolė	Maisto tvarkymo subjektai	Fizinių asmenų: vardas ir pavardė, asmens kodas (jei	VMVT informacinės sistemos, Integrali maisto ir veterinarijos	5 m.	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos	Asmens duomenys gaunami iš duomenų subjektų

(Maisto informacinė sistema)		nurodė duomenų subjektai (neprivaloma), gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris, patikrinimų metu padarytos nuotraukos ir kt.; juridinių asmenų: juridinio asmens atstovo vardas ir pavardė, gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris ir kt.	informacinė sistema (toliau – IMVIS), VĮ Registrų centras		os tarnybos	
Gyvūninio maisto tvarkymo subjektų registravimas ir kontrolė (Gyvūninio maisto kontrolės informacinė sistema)	Veterinarijų patvirtinimą turintys gyvūninio maisto tvarkymo subjektai	Fizinių asmenų: vardas ir pavardė, asmens kodas (jei nurodė duomenų subjektai (neprivaloma), einamos pareigos, gyvenamosios vietos	VĮ Registrų centras, VMI, VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras (toliau – ŽŪIKVC)	Nuo 3 iki 5 m. priklauso mai nuo konkrečios bylos (pvz., prašymai dėl veterinarinio patvirtinimo – 5 m.)	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	Asmens duomenys gaunami iš gyvūninio maisto tvarkymo subjektų arba juridinių asmenų, jei gyvūninio maisto tvarkymo

		adresas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris ir kt.; juridinių asmenų: juridinio asmens atstovo vardas ir pavardė, gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris ir kt.				subjektai – juridiniai asmenys
Gyvūnų užkrečiamųjų ligų kontrolės priemonių įgyvendinimas (Veterinarinės informacijos valdymo sistema)	Gyvūnų laikytojai	Vardas ir pavardė, asmens kodas, ūkinių gyvūnų bandos laikymo adresas	IMVIS, VĮ „Pieno tyrimai“	Nuo 5 iki 10 m. priklauso mai nuo konkrečios bylos (pvz., gyvūnų užkrečiamųjų ligų židinių nustatymo dokumentai – 5 m.; gyvūnų sveikatos priežiūros ir užkrečiamųjų ligų kontrolės priemonių ataskaitos – 10 m.)	VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	Asmens duomenys gaunami iš Ūkinių gyvūnų registro ir Laboratorinės informacinės vadybos sistemos (Nacionalinio maisto ir veterinarijos rizikos vertinimo instituto sistema)
Pasienio maisto ir	VMVT darbuotojai	Vardas ir pavardė,	ES valstybių narių, ELPA	Nuo 3 iki 10 m.	VMVT teritorinės	

veterinarinė kontrolė	(informacinių sistemų naudotojai), informacinės sistemos registruotų įmonių darbuotojai; Europos Sąjungos (toliau – ES) valstybių narių, Europos laisvosios prekybos asociacijos (toliau – ELPA) ir Europos ekonominės erdvės (toliau – EEE) valstybių narių bei trečiųjų šalių administratoriai; verslo sektoriui ir laboratorijoms atstovaujantis Pasienio veterinarinės kontrolės informacijos valdymo sistemos naudotojai; Europos Komisijos pareigūnai	elektroninio pašto adresas ir telefono numeris, faksas, papildoma informacija, jei ją nurodė duomenų subjektai (neprivaloma), verslo sektoriui atstovaujančių asmenų ir jų darbuotojų (informacinės sistemos naudotojų) duomenys: verslo subjekto atstovo vardas, pavardė ir kt., VMVT veterinarijos inspektorių duomenys: vardas ir pavardė, telefono numeris ir kt.	ir EEE valstybių narių bei trečiųjų šalių administratoriai, verslo sektoriui ir laboratorijoms atstovaujantis Pasienio veterinarinės kontrolės informacijos valdymo sistemos naudotojai, Europos Komisijos pareigūnai	priklauso mai nuo konkrečios bylos (pvz., gyvūnų, gyvūninių produktų, žaliavų ir pašarų išvežimo iš Lietuvos Respublikos mėnesių ataskaitos – 3 m.; leidimai dėl gyvūnų, gyvūninių produktų, žaliavų ir pašarų išvežimo iš Lietuvos Respublikos – 10 m.)	valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos, VMVT Pasienio maisto ir veterinarinės kontrolės skyriai	
Veterinarijos sanitarija	Veterinarinį patvirtinimą turintys gyvūninio	Fizinių asmenų: vardas ir pavardė,	Licencijų informacinė sistema	5 m.	VMVT teritorinės valstybinės maisto ir	

	maisto tvarkymo subjektai	asmens kodas (jei nurodė duomenų subjektai (neprivaloma), einamos pareigos, gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris ir kt.; juridinių asmenų: juridinio asmens pavadinimas, kodas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris, faksas; atlikto patikrinimo duomenys ir kt.			veterinarijos tarnybos	
VMVT sutarčių rengimas	Sutarčių šalys ir jų atstovai	Vardas ir pavardė, einamos pareigos, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris ir kt.		Nuo 3 iki 50 m. priklauso mai nuo konkrečios bylos (pvz., darbo sutartys – 50 m.; studentų praktinio mokymo sutartys – 3 m., visiškos	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	

				materialin ės atsakomyb ės sutartys – 10 m.)		
Leidimų dėl gyvūnų, gyvūninių produktų, žaliavų ir pašarų išvežimo iš Lietuvos administravi mas	VMVT darbuotojai (informacini ų sistemų naudotojai)	Vardas ir pavardė, darbovietės pavadinima s, elektroninio pašto adresas ir kt.		Nuo 3 iki 5 m. priklauso mai nuo konkrečio s bylos (pvz., tranzitu vežamų negyvūnin ių pašarų dokument ai – 3 m., pašarų prekybos įmonių priežiūros dokument ai – 5 m.)	VMVT teritorinės valstybinė s maisto ir veterinarij os tarnybos	
Šalutiniai gyvūniniai produktai	VMVT darbuotojai (informacini ų sistemų naudotojai), ūkio subjektų atstovai	Vardas ir pavardė, einamos pareigos, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris ir kt.		Nuo 3 iki 5 m. priklauso mai nuo konkrečio s bylos (šalutinių gyvūninių produktų ataskaitos – 5 m., šalutinių gyvūninių produktų tvarkymo subjektų priežiūros dokument ai – 3 m.)	VMVT teritorinės valstybinė s maisto ir veterinarij os tarnybos	
Ūkio subjektų, kurie gamina su maistų besiliečianči	VMVT darbuotojai (informacini ų sistemų naudotojai),	Vardas ir pavardė, einamos pareigos, elektroninio		5 m.	VMVT teritorinės valstybinė s maisto ir veterinarij	

as medžiagas, kontrolė	ūkio subjektų atstovai	pašto adresas ir telefono numeris ir kt.			os tarnybos	
VMVT veiklos kokybės užtikrinimas, apklausų duomenų administravimas	VMVT darbuotojai, skambinantys asmenys, asmenys, interneto svetainėje užpildę apklausos anketą	Vardas ir pavardė, telefono numeris, pokalbio data ir garso įrašas ir kt.		10 m.	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	
Turto apsauga	VMVT darbuotojai	Vardas ir pavardė, einamos pareigos ir kt.		10 m.	VMVT	
Informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimas	Asmenys, užsisakę informacinius pranešimus ir naujienlaiškus	Elektroninio pašto adresas, interneto protokolo adresas (IP adresas) ir kt.		Asmens duomenų tvarkymo terminas yra ne ilgesnis, negu to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, arba ne ilgesnis, negu numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimo terminas	VMVT	
Patikimų ir nepatikimų maisto tvarkymo	Patikimi ir nepatikimi maisto	Maisto tvarkymo subjektų – fizinių		5 m.	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės	

subjektų sąrašų tvarkymas ir viešas sąrašų skelbimas VMVT interneto svetainėje	tvarkymo subjektai	asmenų – vardas ir pavardė, gyvenamosios vietos adresas, veiklos pobūdis, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris ir kt.			s maisto ir veterinarijos tarnybos	
Veterinarinės farmacijos licencijų fiziniams asmenims išdavimas	Fiziniai asmenys, siekiantys gauti veterinarinės farmacijos licenciją	Vardas ir pavardė, asmens kodas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris, gyvenamosios vietos adresas, įgytą išsilavinimą patvirtinantis dokumentai ir kt.		3 m.	VMVT	
Veterinarijos praktikos licencijų fiziniams asmenims išdavimas	Fiziniai asmenys, siekiantys gauti veterinarinės praktikos licenciją	Vardas ir pavardė, asmens kodas, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris, gyvenamosios vietos adresas, įgytą išsilavinimą patvirtinantis		5 m.	VMVT	

		ys dokumentai				
Lietuvos Respublikos patvirtintų pašarų ūkio subjektų registro tvarkymas	Pašarų ūkio subjektai	Vardas ir pavardė, asmens kodas ir kt.	ŽŪIKVC	5 m.	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	
Asmenų skundų nagrinėjimas	Asmenys, pateikę skundą	Vardas ir pavardė, gyvenamosios vietos adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, nusiskundimo rašytinė forma (pvz., gyvūnų užkrečiamosios ligos diagnozė, ligos požymiai)		Nuo 3 iki 5 m. priklauso mai nuo konkrečios bylos (pvz., telefonu ar kitomis elektroninių ryšių priemonėmis gautų fizinių ir juridinių asmenų pareiškimai, skundai – 3 m., asmenų prašymai, skundai maisto saugos ir kokybės klausimais – 5 m.)	VMVT ir VMVT teritorinės valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos	

Asmens duomenų tvarkymo tikslas

Asmens duomenys yra tvarkomi Reglamente (ES) Nr. 2016/679 ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais tikslais. Jūsų asmens duomenų tvarkymas reikalingas, norint:

- vykdyti viešojo administravimo ir kitų veiklos sričių funkcijas (pvz., registruoti gyvūnų laikymo vietas, vykdyti gyvūnų užkrečiamųjų ligų stebėseną ir bendrų žmonėms ir gyvūnams užkrečiamųjų ligų kontrolę ir kt.);
- registruoti asmenų skundus (balso paštu) ir interneto svetainės naudotojų pranešimus, priimtus galiniais įrenginiais arba pateiktus ir gautus kitomis priemonėmis ir pan. (pvz., registruoti duomenis apie asmenis, skambinančius nurodytu telefonu dėl nesaugių ir (arba) nekokybiškų maisto produktų, netinkamų viešojo maitinimo įmonių teikiamų paslaugų ar gyvūnų gerovės pažeidimų ir kt.);
- administruoti interneto svetainę;
- tobulinti interneto svetainės naudotojų naršymo galimybes, pritaikant interneto svetainę jų asmeniniams poreikiams;
- siųsti informacinius pranešimus ir naujienlaiškius (turint Jūsų sutikimą);
- teikti apibendrintą statistinę informaciją apie interneto svetainės naudotojus ir svetainės naudojimą;
- įgyvendinti kitus tikslus, gavus interneto svetainės naudotojo sutikimą.

Asmens duomenų teikimas trečiosioms šalims

Nesant duomenų subjekto sutikimo, asmens duomenys trečiosioms šalims neteikiami, išskyrus atvejus, kai asmens duomenys turi būti teikiami:

- teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka (pvz., ikiteisminio tyrimo įstaigoms ir teismams);
- norint apsaugoti VMVT teises ir teisėtus interesus, turtą ir užtikrinti jų saugumą.

Duomenų subjektų teisės ir jų įgyvendinimas

Duomenų subjektų teises reglamentuoja Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas ir Reglamentas (ES) Nr. 2016/679.

Duomenų subjektai turi teisę:

- susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis;
- reikalauti ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslius savo asmens duomenis ir (arba) sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus;
- reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kol duomenų subjekto prašymu bus patikrintas jų tvarkymo teisėtumas;
- reikalauti ištrinti tvarkomus asmens duomenis („teisė būti pamirštam“);

- nesutikti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslu, įskaitant profiliavimą;
- reikalauti perkelti asmens duomenis;
- reikalauti pateikti tvarkomus asmens duomenis priimtina forma (taikoma asmens duomenims, kuriuos duomenų subjektas pateikė pats ir kurie tvarkomi automatiniu būdu, kai yra duomenų subjekto sutikimas arba yra sudaryta ir vykdoma sutartis tarp VMVT ir duomenų subjekto dėl duomenų tvarkymo);
- atšaukti duotą sutikimą tvarkyti asmens duomenis, nedarant poveikio iki sutikimo atšaukimo vykdytam asmens duomenų tvarkymui.

Aukščiau nurodytos duomenų subjektų teisės gali būti apribotos, kai:

- reikia užtikrinti nusikaltimų ir tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų nustatymą, tyrimą ir prevenciją;
- reikia užtikrinti duomenų subjekto ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

Duomenų subjektas savo teises gali įgyvendinti pats arba per įgaliotą asmenį.

Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos, kreipiantis ir pateikiant VMVT laisvos formos rašytinį prašymą arba skundą. Prašymas turi būti įskaitomas, pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas ir pavardė, gyvenamoji vieta ir kiti aktualūs asmens duomenys, taip pat informacija apie tai, kokias duomenų subjekto teises ir kokia apimtimi pageidaujama įgyvendinti. Prašyme arba skunde turi būti pateikiamas atgalinis adresas korespondencijai. VMVT savarankiškai priima sprendimus dėl atgalinio adreso neturinčių prašymų arba skundų nagrinėjimo.

Duomenų subjektas, pateikdamas prašymą, privalo patvirtinti savo tapatybę:

- asmeniškai pateikdamas prašymą, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;
- pateikdamas prašymą paštu ar per įgaliotą asmenį, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą notaro ar kito kompetentingo asmens;
- pateikdamas prašymą per Nacionalinę elektroninių siuntų pristatymo informacinę sistemą „E. pristatymas“, privalo patvirtinti savo tapatybę elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama direktyva 1999/93/EB, 26 straipsnio reikalavimus.

Jei duomenų subjekto vardu kreipiasi jo įgaliotas asmuo, jis prašyme turi nurodyti savo vardą ir pavardę, gyvenamąją vietą, elektroninio pašto adresą ir telefono numerį, taip pat duomenų subjekto, kurio vardu kreipiamasi, vardą ir pavardę, gyvenamąją vietą, informaciją apie tai, kokias duomenų subjekto teises ir kokia apimtimi pageidaujama įgyvendinti, ir pridėti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka. Įgalioto asmens pateiktas prašymas turi atitikti tuos pačius reikalavimus, kaip ir atstovaujamojo.

VMVT gautą skundą arba prašymą privalo registruoti Dokumentų valdymo sistemoje.

VMVT įsipareigoja atsakymą į prašymą arba skundą pateikti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos. Esant nenumatytiems atvejams, VMVT nurodytą

terminą gali pratęsti iki 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo kreipimosi dienos, apie pratęsimą informavusi duomenų subjektą arba jo atstovą.

Vaizdo stebėjimas

VMVT, siekdama užtikrinti asmenų ir turto saugumą, saugo ir tvarko vaizdo stebėjimo priemonėmis gautus su darbuotojais bei į VMVT skyrius atvykusiais asmenimis susijusius vaizdo duomenis. Vaizdo stebėjimo priemonėmis gauti vaizdo duomenys saugomi 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną.

Informaciniai pranešimai ir naujienlaiškiai

VMVT interneto svetainėje galite užsisakyti informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslaugą. VMVT, siūsdama Jums informacinius pranešimus ir naujienlaiškius, tvarko Jūsų asmens duomenis.

Informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslaugos užsisakymo tvarka:

- norėdamas užsisakyti informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslaugą, duomenų subjektas turi:

- ✓ užpildyti VMVT informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslaugos užsakymo formą, kurioje turi nurodyti savo elektroninio pašto adresą,
- ✓ patvirtinti sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo tiesioginės rinkodaros tikslu;

- gavusi informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslaugos užsakymą, VMVT duomenų subjekto nurodytu elektroninio pašto adresu išsiunčia prašymą patvirtinti užsakymą;

- duomenų subjektas turi teisę bet kada atšaukti savo duotą sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo tiesioginės rinkodaros tikslu:

- ✓ informaciniame pranešime ar naujienlaiškyje paspausti informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslaugos prenumeratos atšaukimo nuorodą, t. y., paspausti mygtuką „Unsubscribe“, esantį po eilute „Patvirtinti naujienų prenumeratos atsisakymą“:

Patvirtinti naujienų prenumeratos atsisakymą

Ar tikrai norite pašalinti d*****@v*****.lt iš Naujienų prenumerata sąrašo?

Šis veiksmas pašalins jus iš naujienų prenumeratos sąrašo.

✓ parašyti prašymą elektroniniu paštu info@vmvt.lt;

- informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslauga atšaukiama nedelsiant. Atšaukus informacinių pranešimų ir naujienlaiškių siuntimo paslaugą, atšaukiamas ir duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo tiesioginės rinkodaros tikslu.

VMVT gali susisiekti su informacinių pranešimų ir naujienlaiškių prenumeratoriais jų nurodytu elektroniniu paštu dėl techninių arba technologinių nesklaidumų, kai neveikia interneto svetainės programinė įranga, dėl programinės įrangos bei interneto svetainės adreso atnaujinimo arba pakeitimo, dėl jų pateiktų asmens duomenų verifikavimo ir patvirtinimo.

Jeigu iš mūsų gavote su mūsų veikla nesusijusį, įtartino turinio elektroninį laišką (informacinį pranešimą ar naujienlaiškį), prašome pranešti elektroniniu paštu info@vmvt.lt.

VMVT pažymi, kad:

- asmens duomenų tvarkymo terminas yra ne ilgesnis, negu to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, arba ne ilgesnis, negu numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimo terminas. Asmens duomenų tvarkymo terminas skaičiuojamas nuo duomenų subjekto pateikto sutikimo dėl asmens duomenų tvarkymo tiesioginės rinkodaros tikslu datos;
 - informacinių pranešimų ir naujienlaiškių prenumerata yra nemokama;
 - be asmens duomenų, administruodama interneto svetainę bei identifikuodama serverių funkcionalumo sutrikimus, taip pat turi teisę tvarkyti informaciją, susijusią su duomenų subjekto atliktais veiksmais VMVT interneto svetainėje (įskaitant IP adresą, geografinę vietą, interneto naršyklės tipą, informaciją apie tinklalapį, iš kurio duomenų subjektas buvo nukreiptas į VMVT interneto svetainę, lankymosi svetainėje trukmę ir žiūrėtų tinklalapių skaičių).

Slapukų naudojimas

Siekdami užtikrinti Jums teikiamų paslaugų kokybę ir sklandų VMVT interneto svetainės veikimą, naudojame slapukus ir renkame duomenis apie naudojimąsi VMVT interneto svetaine (pvz., apie informacinių pranešimų ir naujienlaiškių užsakymą ir kt.).

Slapukai – tai nedideli informacijos failai, kuriuos Jūsų naudojamo kompiuterio naršyklė priima iš svetainės, kurioje lankotės, ir išsaugo Jūsų kompiuteryje. Slapukai naudojami, siekiant prisiminti informaciją apie svetainės lankytojo naršymo įpročius, atliktus veiksmus bei nustatymus. Taip pat slapukai naudojami, norint stebėti lankymosi svetainėje dažnumą ir rinkti bendrą statistinę informaciją apie svetainės lankytojų skaičių.

Duomenų subjektas, naudodamasis VMVT interneto svetaine, turi patvirtinti, kad sutinka su slapukų naudojimu. Ši sutikimą duomenų subjektas gali bet kada atšaukti, pakeisdamas savo interneto naršyklės nustatymus, tačiau tokiu atveju tam tikros interneto svetainės funkcijos gali neveikti.

VMVT interneto svetainės slapukai gali būti kuriami, naudojantis kitų interneto svetainių analitikos paslaugų teikėjų paslaugomis, pvz., bendrovės *Google Inc.* paslauga *Google Analytics*. VMVT interneto svetainėje taip pat naudojamos *Google Analytics* priemonės duomenims apie naudojimąsi interneto svetaine analizuoti. *Google Analytics* renka statistinę ir kitą informaciją apie naudojimąsi VMVT interneto svetaine, naudodamasi slapukais, kurie saugomi svetainės lankytojų

kompiuteriuose. Renkama su VMVT interneto svetaine susijusi informacija yra naudojama ataskaitoms apie naudojamą interneto svetainę kurti.

Seanso slapukai yra laikini ir išnyksta tuomet, kai interneto svetainės lankytojas išeina iš interneto svetainės ar uždaro interneto naršyklės langą. Seanso slapukai gali būti naudojami, norint aktyvinti tam tikras VMVT interneto svetainės funkcijas (pvz., užsisakant paslaugas, atliekant įvairias operacijas ir kt.).

VMVT interneto svetainėje naudojami tokie slapukai:

Slapuko pavadinimas	Slapuko aprašymas	Slapuko sukūrimo momentas ir galiojimo laikas
<i>has_js</i>	<i>Drupal</i> slapukas. Leidžia tinklalapiui nustatyti, ar bus galima naudotis <i>Javascript</i> programavimo kalbos funkcijomis.	Slapukas sukuriamas pirmą kartą apsilankant tinklalapyje ir galioja tik lankymosi seanso metu.
<i>Drupal.toolbar.collapsed</i>	<i>Drupal</i> slapukas. Saugo naršyklės parametrus.	Slapukas sukuriamas pirmą kartą apsilankant tinklalapyje ir galioja 1 metus.
<i>Drupal.tableDrag.showWeight</i>	<i>Drupal</i> slapukas. Saugo vartotojo interneto naršyklės parametrus.	Slapukas sukuriamas pirmą kartą apsilankant tinklalapyje ir galioja 1 metus.
<i>_gid</i>	Stebėjimo slapukas iš <i>Google Analytics</i> .	Slapukas sukuriamas pirmą kartą apsilankant tinklalapyje ir galioja 1 dieną.
<i>_gat</i>	Stebėjimo slapukas iš <i>Google Analytics</i> .	Slapukas sukuriamas pirmą kartą apsilankant tinklalapyje ir galioja tik lankymosi seanso metu.
<i>_ga</i>	Stebėjimo slapukas iš <i>Google Analytics</i> .	Slapukas sukuriamas pirmą kartą apsilankant tinklalapyje ir galioja 2 metus.
<i>SESSXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</i>	<i>Drupal</i> slapukas. Saugo informaciją apie aktyvią, interneto svetainės lankytojo patvirtintą, sesiją.	Apsilankant interneto svetainėje (inicijavus sesiją). Galioja ne ilgiau negu 25 (dvidešimt penkias) dienas nuo lankytojo prisijungimo prie turinio valdymo sistemos. Jeigu lankytojas atsijungia nuo turinio valdymo sistemos,

		slapukas iš karto sunaikinamas. Jeigu lankytojas tiesiog uždaro naršyklės langą, slapukas galioja iki 25 (dvidešimt penkių) dienų.
--	--	--

VMVT interneto svetainėje gali būti įvairių nuorodų į trečiųjų asmenų (pvz., į kitų įmonių ar organizacijų) interneto tinklalapius. Privatumo politika taikoma tik lankymosi VMVT interneto svetainėje metu. VMVT neprisiima atsakomybės už trečiųjų asmenų interneto tinklalapių turinį ar jų naudojamas privatumo užtikrinimo priemonės. Jei, paspaudę tam tikrą nuorodą, iš VMVT interneto svetainės pateksite į kitus tinklalapius, rekomenduojame susipažinti su jų privatumo užtikrinimo priemonėmis.

Administruodami VMVT interneto svetainę bei identifikuodami funkcionalumo sutrikimus serverių darbe, fiksuojame VMVT interneto svetainės lankytojų kompiuterių IP adresus ir jų atliekamus veiksmus interneto svetainėje.

Teisės aktai, reglamentuojantys asmens duomenų tvarkymą

VMVT, tvarkydama asmens duomenis, vadovaujasi:

- Reglamentu (ES) Nr. 2016/679;
- 2002 m. liepos 12 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2002/58/EB dėl asmens duomenų tvarkymo ir privatumo apsaugos elektroninių ryšių sektoriuje (Direktyva dėl privatumo ir elektroninių ryšių);
 - Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;
 - Elektroninių ryšių įstatymu;
 - Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;
 - Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu;
 - Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registru ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“;
 - Saugos dokumentų turinio gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registru ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“;
 - Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registru ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir

Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“;

- Techniniais valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 „Dėl Techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“.